

Заместителю директора по л/х и административно – правовой деятельности
Мулькиной Н.А.

от _____
(Ф.И.О. работника, должность, номер телефона)

Уведомление
о факте обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1) _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи

с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

_____ коррупционных правонарушений) (дата, место, время)

2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить

_____ работник по просьбе обратившихся лиц)

3) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице),

_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4) _____
(способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения,

_____ а также информация об отказе (согласии) работника принять предложение лица

_____ о совершении коррупционного правонарушения)

_____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

_____ (дата)

Регистрация: № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.